

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Університету банківської справи
Національного банку України (м. Київ)

_____ Т.С.СМОВЖЕНКО

**ЗАГАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ
УНІВЕРСИТЕТУ БАНКІВСЬКОЇ СПРАВИ
НАЦІОНАЛЬНОГО БАНКУ УКРАЇНИ (М. КИЇВ)
на 2009/2010 н. р.**

Схвалено Вченою радою
Університету банківської справи
Національного банку України (м. Київ)

Київ

2009

ЗМІСТ

ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ	3
Стратегічні цілі Університету.....	3
РОБОТА ВЧЕНОЇ РАДИ.....	4
РОБОТА РЕКТОРАТУ	5
ПІДТРИМКА СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ.....	7
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА.....	7
НАУКОВА РОБОТА.....	11
Науково-організаційна та науково-дослідна робота	11
Робота аспірантури	15
Робота наукової бібліотеки	17
НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНА РОБОТА	19
МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ	21
ЗМІЦНЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ	25
РОБОТА З ПЕРСОНАЛОМ	27
РОБОТА ЦЕНТРУ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ	29
РОБОТА ВИДАВНИЦТВА.....	30
РОБОТА ПРЕС-СЛУЖБИ.....	32

ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ

Основні напрями діяльності Університету банківської справи Національного банку України (м. Київ) на 2009/2010 навчальний рік визначаються його стратегічними і оперативними цілями, що спрямовані на забезпечення якості підготовки фахівців на всіх рівнях реалізації освітнього процесу.

Основні напрями діяльності Університету є базою освітянської діяльності в умовах формування суспільства знань і соціально орієнтованої економіки та визначають шляхи розв'язання нагальних проблем у сфері банківської освіти через розуміння її мети, завдань, змісту і технологій. Формування економічних знань реалізується через поєднання пізнавальних, теоретичних і практичних компонентів навчання.

Стратегічні цілі Університету

1. Створення системи менеджменту згідно з міжнародним стандартом ISO 9001:2008 на базі ефективної взаємодії між структурними підрозділами з питань організації навчально-методичної, наукової, міжнародної, виховної, фінансово-господарської діяльності.

2. Забезпечення безперервної банківської освіти, її системності, інноваційного змісту, поєднання фундаментальності та фаховості освітніх програм, посилення науково-дослідної складової як у системі «Освіта – наука – виробництво», так і в системі міжнародного співробітництва.

3. Забезпечення якості освітніх послуг, інтеграції банківської освіти в європейській освітній простір через узгодження змісту навчання, упровадження міжнародної системи заліку знань, розвиток критеріїв і методології оцінки якості викладання, удосконалення з вітчизняними та закордонними вищими навчальними закладами схем мобільності викладачів аспірантів і студентів, програм навчання, наукових досліджень.

4. Створення умов для самореалізації науково-педагогічних працівників та студентів як активних членів суспільства, здатних реалізувати стратегію сталого економічного, соціального і духовного розвитку України, підвищення їхнього творчого потенціалу, формування самостійності економічного мислення, упевненості у власних силах.

5. Забезпечення виконання кошторису доходів, економічного, раціонального використання коштів, чіткого ієрархічного планування та управління консолідованим бюджетом Університету через центри кошторисної відповідальності та центри виникнення витрат.

РОБОТА ВЧЕНОЇ РАДИ

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Місце проведення	Відповідальний
1	2	3	4	5
1.	1.1. Про завдання науково-педагогічних працівників на 2009/2010 н. р.	Вересень 2009 р.	Апарат Університету	Смовженко Т.С.
	1.2. Про аналіз результатів прийому абітурієнтів у 2009 р. та основні завдання профорієнтаційної роботи у 2009/2010 н. р.			Соколова Л.І.
2.	2.1. Стан розвитку та перспективи поглиблення інтеграційних зв'язків структурних підрозділів УБС із замовниками кадрів й іншими підприємствами та організаціями	Листопад 2009 р.	ХІБС	Тридід О.М. Дмитренко М.Г. Дутка Г.Я. Гірченко Т.Д.
	2.2. Про підсумки прийому до аспірантури та докторантури та про затвердження тем кандидатських дисертацій аспірантів і здобувачів			Кузнецова А.Я.
3.	3.1. Про затвердження політики та цілей системи управління якістю УБС НБУ на 2010 р.	Січень 2010 р.	ЛІБС	Семів А.Р.
	3.2. Про підсумки фінансово-господарської діяльності Університету та перспективи розвитку матеріально-технічної бази			Нагорна Л.М. Коваль Д.Я.
	3.3. Про виконання рішень Вченої ради за перше півріччя 2009/2010 н. р.			Семів А.Р.
	3.4. Звіт наукових керівників про виконання науково-дослідних тем за 2009 р.			Барановський О.І.
4.	4.1. Організація роботи з талановитою студентською молоддю в ХІБС (обмін досвідом)	Березень 2009 р.	Апарат Університету	Тридід О.М.
	4.2. Про підготовку науково-педагогічних кадрів й ефективність функціонування аспірантури			Кузнецова А.Я. Барановський О.І.
5.	5.1. Звіт голови навчально-методичної ради про роботу в 2009/2010 н. р.	Травень 2010 р.	ЧІБС	Кравченко І.С.
	5.2. Про розробку й реалізацію комплексної програми «Освіта і здоров'я» та стан фізично-оздоровчої роботи			Хоружий Г.Ф.
6.	6.1. Про підсумки роботи Університету та інститутів у 2009/2010 н. р. та завдання на 2010/2011 н. р.	Червень 2010 р.	Апарат Університету	Смовженко Т.С.
	6.2. Про організацію і забезпечення навчального процесу заочного навчання, факультетів перепідготовки і підвищення кваліфікації			Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Тривайло А.Ю.
	6.3. Про виконання рішень Вченої ради за друге півріччя 2009/2010 н. р.			Семів А.Р.

РОБОТА РЕКТОРАТУ

№ пор.	Зміст роботи	Строк проведення	Відповідальні
1	2	3	4
1.	1.1. Про працевлаштування випускників інститутів Університету	Вересень 2009 р.	Дутка Г.Я. Гірченко Т.Д. Тридід О.М. Дмитренко М.Г.
	1.2. Про стан правового виховання в інститутах Університету		Дутка Г.Я. Гірченко Т.Д. Тридід О.М. Дмитренко М.Г.
	1.3. Про підготовку приміщень інститутів Університету до роботи в осінньо-зимовий період 2009/2010 н. р.		Коваль Д.Я. Порило Л.І. Удовиченко С.А. Тягунський Д.І
2.	2.1. Про виконання кошторисів інвестицій, поточних доходів та витрат за 9 місяців у 2009 р.	Жовтень 2009 р.	Нагорна Л.М. Коваль Д.Я. Рубанський М.В. Чекригіна Н.П. Ковтун Г.І.
	2.2. Про проект правил прийому на 2010 рік та план профорієнтаційної роботи		Кравченко І.С.
3.	3.1. Про результати внутрішнього аудиту в ЛІБС, ХІБС, ЧІБС Університету	Листопад 2009 р.	Дутка Г.Я. Тридід О.М. Дмитренко М.Г. Рубанський М.В. Чекригіна Н.П. Ковтун Г.І.
	3.2. Про підвищення кваліфікації в Університеті		Кравченко І.С. Вядрова І.М. Голуб Г.Г. Проценко О.Л. Тривайло А.Ю.
4.	4.1. Про організацію практичного навчання студентів інститутів Університету	Грудень 2009 р.	Кравченко І.С. Вядрова І.М. Голуб Г.Г. Проценко О.Л. Тривайло А.Ю.
	4.2. Про базові показники оцінюваних результатів наукової діяльності науково-педагогічних працівників		Барановський О.І. Кузнецова А.Я.
5.	5.1. Про виконання кошторисів інвестицій, поточних доходів і витрат за 2009 рік	Січень 2010 р.	Нагорна Л.М. Рубанський М.В. Чекригіна Н.П. Ковтун Г.І.
	5.2. Про наукові дослідження кафедр та адаптацію їх результатів до потреб навчального процесу (звіти заступників директорів з наукової роботи)		Барановський О.І. Кузнецова А.Я.

1	2	3	4
5.3.	Про результати поточного та підсумкового контролю знань студентів за I семестр 2009/2010 н. р.		Мельниченко О.В. Гірченко Т.Д. Дутка Г.Я. Тридід О.М. Дмитренко М.Г.
6.	6.1	Лютий 2010 р.	Кравченко І.С. Вядрова І.М. Голуб Г.Г. Проценко О.Л. Тривайло А.Ю.
	6.2.		Хоружий Г.Ф. Жеребило І.В. Пасічник І.В. Звіркоvsька В.А.
7.	7.1.	Березень 2010 р.	Кравченко І.С. Вядрова І.М. Голуб Г.Г. Проценко О.Л. Тривайло А.Ю.
	7.2.		Кравченко І.С. Вядрова І.М. Голуб Г.Г. Проценко О.Л. Тривайло А.Ю.
	7.3.		Кравченко І.С. Вядрова І.М. Голуб Г.Г. Проценко О.Л.
8.	8.1.	Квітень 2010 р.	Семів А.Р. Відповідальні за якість менедж- менту в інститутах
	8.2.		Нагорна Л.М. Коваль Д.Я. Рубанський М.В. Чекригіна Н.П. Ковтун Г.І.
9.	9.1.	Травень 2010 р.	Гармидаров П.П. Бакаїм Р.Б. Положенцева І.О. Пограбська Б.С.
10.	10.1.	Червень 2010 р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.

ПІДТРИМКА СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ

№ пор.	Зміст роботи	Строк проведення	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Розробити та затвердити: – Політику у сфері якості на 2010 р.; – Цілі у сфері якості на 2010 р.; – План-графік проведення внутрішніх аудитів	Січень 2010 р.	Смовженко Т.С. Семів А.Р.
2.	Провести внутрішні аудити структурних підрозділів Університету та інститутів. Розробити коригувальні та запобіжні дії, формування звітів про проведення внутрішніх аудитів і декларацію про готовність до щорічного наглядового міжнародного аудиту	Лютий –квітень 2010 р.	Семів А.Р. Внутрішні аудитори
3.	Підготувати договори з Юнайтед Реджистрар про проходження щорічного наглядового аудиту	Березень 2010 р.	Семів А.Р. Юрисконсульти
4.	Організувати проходження щорічного наглядового міжнародного аудиту	Травень – червень 2010 р.	Семів А.Р. Директори інститутів Керівники структурних підрозділів
5.	Отримати міжнародні сертифікати	Серпень 2010	Семів А.Р.

НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ пор.	Зміст роботи	Строк проведення	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Координувати навчально-методичну роботу інститутів Університету з метою впровадження випереджаючих інноваційних технологій навчання, формування високопрофесійного складу науково-педагогічних працівників, удосконалення організації навчального процесу. Доповісти на засіданні ректорату про результати навчально-методичної роботи	2009/2010 н. р. Червень 2010 р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.
2.	Координувати роботу структурних підрозділів Університету із удосконалення системи управління якістю (СУЯ) організації навчального процесу відповідно до Міжнародного стандарту ISO 9001	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Семів А.Р.
3.	Проводити міжкафедральні семінари та наради із завідувачами кафедр з питань організації навчального процесу, обміну досвідом роботи, сучасних методичних розробок, зокрема залучення провідних учених	1 раз на квартал за окремим планом	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.

1	2	3	4
4.	Розробити положення та розпочати перехресне стажування науково-педагогічних працівників на кафедрах інститутів Університету	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В. Гірченко Т.Д. Дутка Г.Я. Тридід О.М. Дмитренко М.Г.
5.	Удосконалити систему обміну студентами між інститутами Університету. Обговорити результати обміну на засіданні навчально-методичної ради	Лютий 2010 н. р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В. Гірченко Т.Д. Дутка Г.Я. Тридід О.М. Дмитренко М.Г.
6.	Забезпечити проведення експерименту з підготовки фахівців ОКР «магістр» протягом 1,5 року, розробити відповідне навчально-методичне забезпечення, з високою часткою технологій сучасного навчання	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В. Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Тривайло А.Ю.
7.	Провести нараду завідувачів кафедр інститутів Університету на базі ЛІБС	Січень 2010 р.	Кравченко І.С. Дутка Г. Я. Мельниченко О.В.
8.	Організувати проведення конкурсу на кращого викладача Університету та узагальнити досвід переможців	Травень – липень 2010 р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.
9.	Надавати допомогу інститутам в підготовці до участі у виставках, що організовані МОН України	За окремим планом	Кравченко І.С.
10.	Провести I етап Всеукраїнської студентської олімпіади зі спеціальностей і дисциплін та організувати участь студентів у II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади зі спеціальностей та дисциплін	Січень – травень 2010 р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.
11.	Організувати проведення ліцензування підвищення кваліфікації державних службовців та фахівців банківської справи	Вересень – листопад 2009 р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В. Тридід О.М.
12.	Забезпечити проведення акредитації спеціальностей	Лютий – червень 2010 р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В. Дутка Г.Я.
13.	Організувати роботу навчально-методичної ради Університету	За окремим планом	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.
14.	Контролювати виконання інститутами загальних планів роботи	2009/2010 р.	Смовженко Т.С. Мельниченко О.В.
15.	Узагальнити звіти інститутів і скласти звіти:		Кравченко І.С. Мельниченко О.В.
	- 2-3 нк;	Жовтень 2009 р.	
	- руху контингентів студентів;	Щомісяця	
	- про виконання основних показників преміювання;	Щомісяця	
	- про хід та підсумки прийому до Університету	Вересень 2009 р.	

1	2	3	4
16.	Вивчати та поширювати кращий досвід роботи кафедр із підвищення ефективності навчального процесу шляхом упровадження інноваційних науково-педагогічних технологій	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.
17.	Організувати роботу науково-педагогічних працівників кафедр з підготовки спільних методичних розробок, навчальних посібників. Поінформувати про проведену роботу на засіданні Вченої ради Університету	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С.
18.	Привести відповідно до вимог Міністерства освіти і науки України робочі навчальні плани підготовки бакалаврів на 2009/2010 н. р. за всіма спеціальностями та формами навчання. Підготувати необхідне навчально-методичне забезпечення	1 лютого 2010 р.	Кравченко І.С. Тривайло А.Ю. Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Мельниченко О.В.
19.	Організувати розроблення тематики комплексних курсових робіт дисциплін фахового спрямування та дипломних робіт, підготувати програму переддипломної практики у зв'язку зі зміною терміну підготовки магістрів за денною формою навчання на 1,5 року	До 1 вересня 2009 р.	Кравченко І.С. Тривайло А.Ю. Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Мельниченко О.В.
20.	Організувати підготовку програми державної атестації з іноземної мови для студентів академічних груп з її поглибленим вивченням	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Тривайло А.Ю. Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Мельниченко О.В.
21.	Забезпечити якісну практично-професійну підготовку студентів усіх спеціальностей шляхом налагодження ефективної роботи навчально-тренувальних лабораторій, що передбачає: - розробку єдиної програми навчальної практики для студентів IV курсу з урахуванням специфіки підготовки фахівців різних спеціальностей; - упровадження в навчальний процес сучасних прикладних програмних продуктів, які використовуються у фінансово-кредитних установах і на підприємствах; - організацію підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу з питань використання сучасних програмних продуктів	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Гармидаров П.П. Мельниченко О.В.
22.	Забезпечити впровадження інноваційних навчальних технологій, а саме: - перенесення центру ваги в навчанні на організовану і контрольовану самостійну роботу студентів; - підвищення питомої ваги дослідницької роботи магістрів до половини загального обсягу трудомісткості магістерських програм; - використання всіма викладачами електронних засобів комунікацій і візуалізації	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Тривайло А.Ю. Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Мельниченко О.В.

1	2	3	4
23.	Розробити разом із замовниками концепцію «професійного супроводження» випускників з метою підготовки спеціалізованих програм післядипломної освіти	Вересень 2009 р.	Кравченко І.С. Тривайло А.Ю. Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Мельниченко О.В.
24.	Удосконалювати систему наскрізного практичного навчання студентів	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Тривайло А.Ю. Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Мельниченко О.В.
25.	Використовувати в навчальному процесі сучасні форми дистанційного навчання, поповнювати базу даних електронних підручників, методичних посібників та допоміжних матеріалів для студентів денної та заочної форм навчання, екстернів, осіб з особливими потребами, слухачів курсів підвищення кваліфікації	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Кузнєцова А.Я. Мельниченко О.В.
26.	Запрошувати відомих учених, провідних спеціалістів фінансово-кредитної системи як з України, так і з-за кордону для читання лекцій, одноразових виступів тощо	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Хоружий Г.Ф. Гірченко Т.Д. Дутка Г.Я. Тридід О.М. Дмитренко М.Г. Мельниченко О.В.
27.	Проводити ректорські контрольні роботи відповідно до Положення про ректорську контрольну роботу. Інформувати ректорат і навчально-методичну раду про результати	За окремим графіком	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.
28.	Запровадити спецкурси на бакалавраті та в магістратурі, що будуть викладатися іноземною мовою, та створити відповідне навчально-методичне забезпечення. Забезпечити вільний доступ до міжнародної інформації науково-педагогічним працівникам та студентам на етапі навчання	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Тривайло А.Ю. Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Мельниченко О.В.
29.	Забезпечити широке використання можливостей системи «Деканат» з метою підвищення якості організації навчального процесу в інститутах Університету	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Тривайло А.Ю. Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Мельниченко О.В.
30.	Забезпечити виконання графіка навчального процесу, навчальних планів, програм дисциплін усіх спеціальностей та рівнів підготовки в Університеті	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Тривайло А.Ю. Голуб Г.Г. Вядрова І.М. Проценко О.Л. Мельниченко О.В.
31.	Узагальнити пропозиції інститутів та підготувати список голів державних екзаменаційних комісій для затвердження Національним банком України	Грудень 2009 р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.

1	2	3	4
32.	Узагальнити інформацію інститутів про працевлаштування випускників і винести на розгляд ректорату Університету	Лютий 2010 р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.
33.	Узагальнити і проаналізувати успішність студентів за підсумками екзаменаційних сесій та державної атестації і винести на розгляд ректорату Університету	Січень, червень 2010 р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.
34.	Організувати роботу кафедр інститутів з підготовки навчальних програм дисциплін IV курсу навчання ОКР «Бакалавр» і подати на розгляд навчально-методичної ради та вченої ради Університету. Розглянути програми на засіданні навчально-методичної ради та запропонувати до затвердження на вченій раді Університету	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Мельниченко О.В.
35.	Організувати підвищення кваліфікації для працівників Університету, структурних підрозділів Національного банку України, фахівців фінансово-кредитних установ і державних службовців	За окремим планом	Кравченко І.С. Тривайло А.Ю.

НАУКОВА РОБОТА

Науково-організаційна та науково-дослідна робота

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Координувати науково-організаційну та науково-дослідну роботу інститутів, надавати їм інформаційну та методичну допомогу, проводити селекторні наради із заступниками директорів інститутів з наукової роботи	2009/2010 н. р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
2.	Провести коригування тематики наукових досліджень кафедр структурних підрозділів Університету з метою усунення дублювання, забезпечити створення творчих колективів, які працюють над виконанням комплексних наукових тем. Здійснити аудит НДТ, які виконуються понад 3 роки, з метою виявлення та усунення повторень у змісті та напрямках досліджень. Розвивати провідну тематику наукових досліджень Університету відповідно до актуальних потреб банківської системи. Інтегрувати фундаментальні та прикладні дослідження Університету та адаптувати їх до потреб навчального процесу. Заслухати звіти заступників директорів інститутів з наукової роботи на засіданні ректорату УБС НБУ	До 01.11.2009 р. До 01.11.2009 р. 2009/2010 н. р. Січень 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.

1	2	3	4
3.	Розробити: <ul style="list-style-type: none"> • план наукової роботи Університету на 2009/2010 н. р.; • пропозиції до Єдиного тематичного плану наукових досліджень Національного банку України на 2011 р.; • пропозиції до Зведеного плану наукових конференцій, що проводять навчальні заклади системи НБУ на 2011 рік 	до 20.10.2009 р. до 10.04.2010 р. до 10.04.2010 р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
4.	Розробити та затвердити Положення: «Про порядок проведення попередньої експертизи дисертацій, поданих на здобуття наукового ступеня кандидата економічних наук, в УБС НБУ», «Про виконання ініціативних науково-дослідних робіт» «Про науково-дослідну лабораторію»	До 15.11.2009 р. До 31.12.2009 р. До 31.12.2009 р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
5.	Оптимізувати педагогічне навантаження науково-педагогічних працівників Університету в частині виконання наукових досліджень у межах основного робочого часу. Удосконалити систему фінансового стимулювання науковців, молодих учених, аспірантів, докторантів і студентів, які беруть участь у виконанні науково-дослідних робіт. Довести інформацію до відома інститутів на засіданні постійно діючого міжкафедрального наукового семінару	2009/2010 н. р. Березень 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М. Кузнєцова А.Я., Барановський О.І.
6.	Визначити базові показники оцінювання результатів наукової діяльності науково-педагогічних працівників, які будуть одночасно статистичною інформацією для звітів і основою для визначення рейтингів. Довести інформацію до відома інститутів на засіданні ректорату для використання в роботі	До 31.12.2009 р. Січень 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
7.	Організувати та провести конкурс студентських наукових робіт	I тур: грудень 2009 р. – січень 2010 р., II тур: березень – травень 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
8.	Організувати та провести круглі столи за участі заступників директорів з наукової роботи інститутів, провідних учених Університету за тематикою наукових досліджень на замовлення департаментів Національного банку України, Державного комітету фінансового моніторингу	Двічі на рік: жовтень 2009 р. квітень 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Гірченко Т.Д., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
9.	Контролювати виконання бюджетних і госпдоговірних науково-дослідних тем (забезпечувати їх державну реєстрацію та звітність, координувати процес формування груп виконавців). Заслухати звіти наукових керівників на засіданні Вченої ради УБС НБУ	2009/2010 н. р. Січень 2010 р.	Барановський О.І., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.

1	2	3	4
10.	Організувати роботу спеціалізованої вченої ради Університету та забезпечити захист кандидатських дисертацій аспірантів і здобувачів на її засіданнях	2009/2010 н. р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І.
11.	Скласти план підготовки до захисту дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата економічних наук науково-педагогічними працівниками Університету і забезпечити контроль за його виконанням	2009/2010 н. р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І.
12.	Розробити план роботи науково-навчального комплексу «Економосвіта» і забезпечити його виконання	До 01.10.2009 р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І.
13.	Організувати роботу наукових лабораторій у складі структурних підрозділів Університету відповідно до напрямів наукових досліджень	2009/2010 н. р.	Барановський О.І., Кузнєцова А.Я., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
14.	Надати інформаційну та організаційну допомогу в проведенні науково-практичних конференцій: - IV Міжнародної науково-практичної конференції «Інтеграція України в європейський і світовий фінансовий простір» (ЛІБС УБС НБУ); - IX Всеукраїнської наукової конференції аспірантів та студентів «Теоретичні та прикладні аспекти аналізу фінансових систем» (ЛІБС УБС НБУ); - Всеукраїнської студентської науково-практичної конференції «Наукові доробки молоді – вирішенню проблем європейської інтеграції» (ХІБС УБС НБУ); - Міжнародної науково-практичної конференції «Банківська система України в умовах глобалізації фінансових ринків» (ЧІБС УБС НБУ); - IV Всеукраїнської науково-практичної конференції аспірантів та молодих учених «Розвиток фінансово-кредитної системи України: здобутки, проблеми, перспективи» (ЛІБС УБС НБУ); - II Міжнародних філософсько-економічних читань «Філософія фінансової цивілізації: людина у світі грошей» (ЛІБС УБС НБУ); - VIII студентської науково-практичної конференції «Фінансово-кредитна система України в умовах інтеграційних та глобалізаційних процесів» (ЧІБС УБС НБУ); - II Міжнародної наукової конференції студентів «Проблеми обліку, аналізу і аудиту в умовах ринкової трансформації економіки» (ЛІБС УБС НБУ)	24–25 червня 2010 р. 25–26 березня 2010 р. 5–6 квітня 2010 р. 14-15 жовтня 2010 р. 4–5 листопада 2010 р. 20–21 травня 2010 р. 13–14 травня 2010 р. 25–26 листопада 2010 р.	Кузнєцова А.Я. Другов О.О., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М., Другов О.О., Другов О.О., Пантелєєва Н.М., Другов О.О.

1	2	3	4
15.	Організувати проведення засідань Дискусійного клубу	Листопад 2009 р., Березень – квітень 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Огієнко В.І., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
16.	Організувати проведення засідань постійно діючого міжкафедрального наукового семінару	2009/2010 н. р.	Барановський О.І., Кузнєцова А.Я.
17.	Провести круглий стіл за участі експертів ВАК України, фахівців МОН України, розробника системи «Антиплагіат» і наукових керівників аспірантів Університету	Березень – квітень 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Гірченко Т.Д., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
18.	Розвивати партнерство з банківськими установами та іншими організаціями з питань виконання науково-дослідних робіт, проведення спільних конференцій, семінарів. Заслухати заступників директорів інститутів з наукової роботи з інформацією про виконання на засіданні постійно діючого міжкафедрального наукового семінару	2009/2010 н. р. Травень 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Гірченко Т.Д., Дутка Г.Я., Тридід О.М., Дмитренко М.Г., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
19.	Нагромаджувати та інформувати структурні підрозділи Університету про тематику, час і місце проведення конференцій та інших наукових заходів, у т. ч. через web-сайт	2009/2010 н. р.	Кузнєцова А.Я., Гармидаров П.П.
20.	Забезпечити участь науково-педагогічних працівників Університету в конференціях та семінарах, що проводяться іншими міністерствами, установами, організаціями (першочергово з партнерами)	2009/2010 н. р. згідно з планами роботи інститутів	Кузнєцова А.Я., Кравченко І.С., Хоружий Г.Ф.
21.	Організувати стажування науково-педагогічних працівників Університету відповідно до погодженого Департаментом персоналу НБУ Плану підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників УБС НБУ на 2009–2010 рр. за кордоном	2009/2010 н. р.	Кравченко І.С. Кузнєцова А.Я. Хоружий Г.Ф.
22.	Провести звітну наукову конференцію науково-педагогічних працівників Університету	Листопад 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Гірченко Т.Д.
23.	Провести звітну науково-практичну конференцію студентів за результатами університетського конкурсу студентських наукових робіт	Квітень – травень, 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Гірченко Т.Д., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М., зав. випускових кафедр
24.	Організувати та провести конкурс на визначення кращого викладача-науковця 2009/2010 н. р.	Липень – серпень 2010 р.	Кузнєцова А.Я., Гірченко Т.Д., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.

1	2	3	4
25.	Сприяти розміщенню публікацій наукових праць науково-педагогічних працівників та аспірантів Університету у вітчизняних і зарубіжних виданнях	2009/2010 н. р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Гірченко Т.Д., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелеєва Н.М.
26.	Забезпечити підготовку та видання чергових номерів фахових видань: «Вісник УБС НБУ» «Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики»	2009/2010 н. р. Листопад 2009 р. Березень 2010 р. Червень 2010 р. Двічі на рік	Барановський О.І. Пантелеєва Н.М. Барановський О.І. Другов О.О. Азаренкова Г.М.,
27.	Підготувати та надати за місцем вимоги звіти: – кварталні, піврічні та річні про виконання Єдиного тематичного плану наукових досліджень Національного банку України; – інформаційний про результати наукової роботи Університету за 2009/2010 н. р.	до 5.10.2009 р. до 4.01.2010 р. до 4.04.2010 р. до 4.07.2010 р. Червень 2010 р.	Барановський О.І., Кузнєцова А.Я., Барановський О.І.
28.	Контролювати виконання планів наукової роботи інститутів	2009/2010 н. р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І.

Робота аспірантури

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Провести прийом документів до аспірантури УБС НБУ із спеціальностей: 08.00.08. – Гроші, фінанси і кредит 08.00.09. – Бухгалтерський облік, аналіз і аудит (за видами економічної діяльності) 08.00.11. – Математичні методи, моделі та інформаційні технології в економіці	07–18 вересня 2009 року	Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В.
2.	Провести прийом документів до докторантури УБС НБУ зі спеціальності 08.00.08. – Гроші, фінанси і кредит	01–18 вересня 2009 року	Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В.
3.	Організувати проведення вступних іспитів із філософії, іноземної мови, спеціальності	Жовтень 2009 року	Смовженко Т.С., Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелеєва Н.М.
4.	Організувати вступ до цільової аспірантури та докторантури Інституту регіональних досліджень НАН України	Вересень – листопад 2009 року	Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В.

1	2	3	4
5.	Провести семінар-консультацію для аспірантів 1-го року навчання з питань оформлення та виконання індивідуальних планів, організації наукової роботи та вимог щодо кандидатських дисертацій	Листопад 2009 року	Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В.
6.	Провести аналіз участі аспірантів і здобувачів Університету у виконанні науково-дослідних робіт	До 1 листопада 2009 року	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Хіміч Т.В.
7.	Запровадити систему контролю за станом виконання дисертаційних досліджень аспірантів і здобувачів УБС НБУ. Заслуховувати звіти на засіданнях випускових кафедр інститутів Університету	Двічі на рік: жовтень – листопад 2009 року, травень – червень 2010 року	Кузнєцова А.Я. Хіміч Т.В., Гірченко Т.Д., Тридід О.М., Дутка Г.Я., Дмитренко М.Г., завідувачі випускових кафедр, наукові керівники
8.	Заслухати на вчених радах інститутів звіти про ефективність роботи керівників дисертаційних досліджень аспірантів і докторантів	Двічі на рік, жовтень – листопад 2009 року, травень – червень 2010 року	Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В., Смовженко Т.С., Дутка Г.Я., Тридід О.М., Дмитренко М.Г., завідувачі випускових кафедр, наукові керівники
9.	Провести науково-методичні семінари для науково-педагогічних працівників, які є керівниками дисертаційних досліджень, для ознайомлення з паспортами спеціальностей, вимогами і правилами щодо формулювання тем, змісту й оформлення дисертацій	Грудень – січень 2009-2010 року Грудень 2009 р. – ЛІБС Грудень 2009 р. – ЧІБС Січень 2010 р. – ХІБС	Кузнєцова А.Я. Хіміч Т.В., Дутка Г.Я., завкафедр, наукові керівники Дмитренко М.Г., завкафедр, наукові керівники Тридід О.М., завкафедр, наукові керівники
10.	Провести аналіз стану виконання дисертаційних досліджень і відповідності їх тематики напрямом наукової школи УБС НБУ. Результати обговорити на засіданні постійно діючого міжкафедрального наукового семінару	Листопад – грудень 2009 р.	Кузнєцова А.Я., Барановський О.І., Хіміч Т.В.
11.	Подати на затвердження Вченій раді Університету список наукових керівників та теми дисертаційних досліджень аспірантів 2008 р. прийому	Січень 2010 року	Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В.
12.	Організувати навчальний процес для аспірантів 1-го та 2-го років навчання (курси: «Філософія», «Іноземна мова», «Педагогіка вищої школи», «Психологія вищої школи», «Вища освіта України і Болонський процес»)	Грудень 2009 року – травень 2010 року	Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В.

1	2	3	4
13.	Підготувати пропозиції щодо плану прийому до аспірантури на 2010/2011 н. р. за рахунок фінансування НБУ	Березень – квітень 2010 року	Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В.
14.	Організувати проведення кандидатських іспитів із філософії, іноземної мови	Травень – червень 2010 року	Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В.
15.	Підготувати річний звіт про роботу аспірантури за 2009/2010 н. р. та інформацію про прийом до аспірантури на 2010/2011 навчальний рік	Травень – червень 2010 року	Кузнєцова А.Я., Хіміч Т.В.

Робота наукової бібліотеки

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Розробити Концепцію розвитку наукової бібліотеки УБС НБУ на 2010–2015 рр.	До 01.01.2010 р.	Кузнєцова А.Я., Годунов О.І., Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
2.	Розробити єдину структуру плану та звіту щодо діяльності бібліотек інститутів з урахуванням кількісних і якісних показників бібліотечної статистики	2009/2010 н. р.	Кузнєцова А.Я., Годунов О.І., Зємова О.М., Саміляк Н.О., Видай Л.В.
3.	Скласти графіки видачі підручників студентським групам, сформувавши комплекти згідно з навчальним планом	Вересень 2009 р.	Годунов О.І. Завідувачі бібліотек
4.	Провести ознайомлення студентів із правилами користування бібліотекою, каталогами, картотеками, довідковою літературою тощо	Вересень – жовтень 2009 р.	Годунов О.І., Гірченко Т.Д. Завідувачі бібліотек
5.	Організувати придбання нової навчальної літератури, необхідної для поповнення бібліотечних фондів згідно із замовленнями кафедр шляхом проведення тендерних закупівель	I півріччя 2009 р.	Годунов О.І. Завідувачі бібліотек
6.	Провести передплату періодичних видань для читального залу згідно із замовленнями кафедр Інституту магістерської та післядипломної освіти.	II півріччя 2009 р., I півріччя 2010 р.	Годунов О.І., Гірченко Т.Д., Завідувачі кафедр, Завідувачі бібліотек
7.	Упровадити інтегровану інформаційну бібліотечну систему РБІС-64 зі всіма основними програмними модулями, включаючи модуль шлюзу WWW-сервера	Вересень – листопад 2009 р.	Годунов О.І.

1	2	3	4
8.	Запровадити корпоративну каталогізацію між бібліотеками інститутів та забезпечити автоматизований доступ до їхніх електронних каталогів бібліотечних фондів	2009/2010 н. р.	Годунов О.І., Гармидаров П.П., Земова О.М., Саміляк Н.О., Видай Л.В.
9.	Забезпечити координацію дій та контролювати виконання планів бібліотек Львівського, Харківського, Черкаського інститутів банківської справи УБС НБУ	2009/2010 н. р.	Годунов О.І., Земова О.М., Саміляк Н.О., Видай Л.В.
10.	Організувати роботу з формування власних інформаційних ресурсів: <ul style="list-style-type: none"> – поповнення інформаційних баз даних електронного каталогу та карткових каталогів бібліотеки новими матеріалами; – підготовка тематичних бібліографічних покажчиків за актуальними темами наукових робіт інституту; – складання і оформлення тематичних бібліографічних списків літератури для викладачів, здобувачів, аспірантів, студентів 	2009/2010 н. р. 2009/2010 н. р. 2009/2010 н. р.	Годунов О.І., Земова О.М., Саміляк Н.О., Видай Л.В.
11.	Провести огляди фахових журналів у рамках проведення «Днів кафедр»: <ul style="list-style-type: none"> – Банківської справи – Фінансів – Обліку і аудиту – Соціально-гуманітарних дисциплін 	Листопад 2009 р. Січень 2010 р. Березень 2010 р. Травень 2010 р.	Годунов О.І.
12.	Організувати проведення книжкових виставок: <ul style="list-style-type: none"> – нових надходжень – тематичних за Календарем знаменних і пам'ятних дат 	2009/2010 н. р. 2009/2010 н. р.	Годунов О.І.
13.	Провести презентацію видань викладачів Університету	Травень 2010 р.	Годунов О.І.
14.	Організувати роботу щодо створення централізованої цифрової бібліотеки Університету	2009/2010 н. р.	Годунов О.І. Другов О.О., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М., Земова О.М., Саміляк Н.О., Видай Л.В.
15.	Підготувати звіт про виконання річного плану роботи наукової бібліотеки за 2009/2010 н. р.	Червень – липень, 2010 р.	Годунов О.І.
16.	Підготувати пропозиції до кошторису на 2011 рік.	Січень 2010 р.	Годунов О.І.
17.	Підготувати пропозиції до плану роботи наукової бібліотеки на 2010/2011 н. р.	Вересень 2010 р.	Годунов О.І.

НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНА РОБОТА

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Координувати підготовку та проведення Дня знань в ІМПО, ЛІБС, ХІБС та ЧІБС	27 серпня – 4 вересня 2009 р.	Кравченко І.С., Хоружий Г.Ф.
2.	Розробити практичні заходи Університету, спрямовані на реалізацію Концепції національного виховання студентської молоді	до 10 вересня 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
3.	Сприяти проведенню загальних зборів студентів нового прийому з метою формування органів студентського самоврядування	Вересень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
4.	Організувати роботу Ради з навчально-виховної роботи	Вересень 2009 р.	Хоружий Г.Ф.
5.	Підготувати план проведення спортивних змагань у рамках Універсиади (за окремим планом) протягом 2009/2010 навчального року	Вересень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
6.	Організувати проведення конкурсу на кращого куратора академічної групи	Жовтень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
7.	Організувати проведення конкурсу на кращого студента Університету	Жовтень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
8.	Організувати проведення Франківських читань на базі Львівського інституту банківської справи УБС НБУ	Жовтень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
9.	Організувати проведення конкурсу художньої самодіяльності (за окремими жанрами) на базі Львівського інституту банківської справи УБС НБУ	Жовтень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Гірченко Т.Д., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
10.	Організувати проведення в інститутах Університету Міжнародного дня студентів	Листопад 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Гірченко Т.Д., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
11.	Організувати культурно-виховну поїздку з метою ознайомлення з культурними пам'ятками Львівщини	Листопад 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.
12.	Організувати проведення Сковородинівських читань на базі Харківського інституту банківської справи УБС НБУ	Грудень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.

1	2	3	4
13.	Організувати проведення конкурсу художньої самодіяльності (за окремими жанрами) на базі Харківського інституту банківської справи УБС НБУ	Грудень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Гірченко Т.Д., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
14.	Сприяти проведенню студентами дня Святого Миколая	Грудень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Гірченко Т.Д., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
15.	Організувати культурно-ознайомлювальну поїздку до Державного дендрологічного парку «Тростянець» НАН України	Грудень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Гірченко Т.Д., Хімич Т.В.
16.	Організувати проведення семінару кураторів академічних груп на базі Інституту магістерської та післядипломної освіти	Січень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Гірченко Т.Д.
17.	Розглянути на засіданні ректорату хід виконання практичних заходів Університету, спрямованих на реалізацію Концепції національного виховання студентської молоді.	Лютий 2010 р.	Хоружий Г.Ф.
18.	Організувати проведення Шевченківських читань на базі Черкаського інституту банківської справи УБС НБУ	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
19.	Організувати проведення конкурсу художньої самодіяльності (за окремими жанрами) на базі Черкаського інституту банківської справи УБС НБУ	Березень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Гірченко Т.Д., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
20.	Організувати підбиття підсумків першого етапу конкурсу на кращого студента Університету	Квітень 2010 р.	Гірченко Т.Д., Жеребило І.В., Звірковська В.А., Пасічник І.В.
21.	Організувати проведення фіналу конкурсу художньої самодіяльності на базі Львівського інституту банківської справи УБС НБУ	Травень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.
22.	Організувати підбиття підсумків другого етапу конкурсу на кращого студента Університету	Травень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.
23.	Організувати поїздку переможців конкурсу на кращого студента Університету до м. Полтави з відвіданням Гоголівських місць	Травень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.
24.	Забезпечити підбиття підсумків конкурсу на кращого куратора академічної групи	Червень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.

МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.1	Узяти участь у підписанні Великої Хартії університетів та міжнародній конференції в м.Болонья (Італія)	Вересень 2009 р.	Хоружий Г.Ф.
1.2	Розширити співпрацю в рамках Мережі університетів Чорноморського регіону	2009/2010 н. р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Пантелєєва Н.М.
1.3.	Продовжити співпрацю із зарубіжними вищими навчальними закладами та банківськими установами, ужити заходи щодо підвищення ефективності взаємодії	2009/2010 н. р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Пантелєєва Н.М.
2	<i>Організувати участь науково-педагогічних працівників Університету в таких заходах:</i>		
	<i>- у стажуванні за тематикою:</i>		
2.1	«Актуальні проблеми економіки і нові технології викладання фахових дисциплін» у Міжнародному банківському інституті (м. Санкт-Петербург, РФ)	Вересень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Пантелєєва Н.М.
2.2	«Новітні технології та методики викладання фінансово-банківських дисциплін в умовах інтеграції до європейського освітнього простору» у Банківському інституті (м. Прага, Чехія)	Листопад 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М.
2.3	«Наукова діяльність у сфері інновацій бізнесу» у Державній вищій професійній школі (м. Ярослав, РП)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.
2.4	«Зміст і методика викладання курсів за програмою МВА» у Вищій школі ощадних кас (м. Бонн, ФРН)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.,
2.5	«Інноваційні технології викладання іноземних мов» у Гете-Інституті (м. Бонн, ФРН)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М.
2.6	«Методологія викладання фінансово-економічних дисциплін іноземною мовою» в Університеті школи Салезіан Саррія (м. Барселона, Іспанія)	Травень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.
	<i>- у міжнародних науково-практичних конференціях:</i>		
2.7	«Економічна наука про гроші, кредит і банки: еволюція та сучасність» у Фінансовій академії при Уряді Російської Федерації (м. Москва, РФ)	Листопад 2009 р.	Хоружий Г.Ф.
2.8	«Людина та її рішення в економічній сфері» у Люблінському католицькому університеті ім. Івана Павла II (м. Люблін, Республіка Польща)	Листопад 2009 р.	Хоружий Г.Ф.
2.8	«Людина і економіка» у Люблінському католицькому університеті ім. Івана Павла II (м. Люблін, РП)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.
2.9	«Формування сучасного освітнього середовища рівневої підготовки економістів» у Фінансовій академії при Уряді РФ (м. Москва, РФ)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Пантелєєва Н.М.

1	2	3	4
2.10	«Трансприкордонне співробітництво: перспективи співпраці України та Польщі» у Жешувському університеті (м. Жешув, Республіка Польща)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.
2.11	«Актуальні проблеми економіки і нові технології викладання» у Міжнародному банківському інституті (м. Санкт-Петербург, РФ)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
2.12	«Стійкий розвиток економіки: стан, проблеми і перспективи» у Поліському державному університеті (м. Пінськ, Республіка Білорусь)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Пантелєєва Н.М.
2.13	«Європейський простір вищої освіти: стан, проблеми, перспективи» у Балтійській міжнародній академії (м. Рига, Латвія)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
2.14	«Бізнес та інновації в бізнесовій діяльності V» у Вищій міжнародній школі менеджменту (м. Пресов, Словаччина)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.
2.15	«Світова фінансова криза: проблеми та наслідки» у Белгородському державному університеті (м. Белгород, РФ)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М.
2.16	«Тиждень науки» у Кубанському державному університеті (м. Краснодар, РФ)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Пантелєєва Н.М.
2.17	«Метрополії та метрополітарний простір Східної Польщі» у Державній вищій професійній школі (м. Ярослав, Республіка Польща)	Травень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.
2.18	«Післякризовий розвиток європейської фінансової системи» в Економічному університеті (м. Гренобль, Франція)	Травень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.
2.19	«Вища освіта в контексті Болонського процесу» в Університеті економіки (м. Прага, Чеська Республіка)	Травень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М.
2.20	«Росія і Європейський Союз: економіка, наука і освіта» у Ростовському міжнародному Інституті економіки і управління (м. Ростов-на-Дону, РФ)	Травень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М.
2.21	«Світова фінансова криза: проблеми та наслідки» у Фінансовій академії при Уряді РФ (м. Москва, РФ)	Травень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Пантелєєва Н.М.
2.22	«Стратегія якості в промисловості та освіті» у Технічному університеті (м. Варна, Болгарія)	Червень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Пантелєєва Н.М.
<i>- у науково-практичних семінарах:</i>			
2.23	«Грошово-кредитна політика та центральні банки» у Вищій школі Федерального банку Німеччини в (м. Гахенбург, ФРН)	Жовтень 2009 р.	Хоружий Г.Ф.
2.24	У рамках Міжнародної школи молодих дослідників у Фінансовій академії при Уряді РФ (м. Москва, РФ)	Січень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М.

1	2	3	4
2.25	«Європейська інтеграція і мобільність» у Великотирновському університеті Святих Кирила і Мефодія (м. Велико Тирново, Болгарія)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Пантелєєва Н.М.
2.26	«Сучасні освітні технології» (м. Ніцца, Франція)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.
2.27	«Основи фундаментального аналізу фінансових ринків» у Казахському економічному університеті ім. Т. Рискулова (м. Алма-Ати, Казахстан)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Пантелєєва Н.М.
2.28	«Розвиток міжнародного співробітництва в галузі освіти» у Краківському економічному університеті (м. Краків, Республіка Польща)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Пантелєєва Н.М.
2.29	«Актуальні проблеми трансформації вітчизняної системи обліку, аналізу і аудиту до міжнародних стандартів» у Вищій школі економіки, туризму і суспільних наук (м. Кельце, Республіка Польща)	Травень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.
<i>- у роботі міжнародних круглих столів:</i>			
2.30	«Викладання фінансово-економічних дисциплін у контексті вимог Болонського процесу» у Краківському економічному університеті (м. Краків, РП)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.,
2.31	«Євроінтеграція та Болонський процес» в Економічному університеті м. Кракова, РП	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.
2.32	«Проблеми та перспективи наукових об'єднань, що проводять дослідницьку діяльність» у Державній вищій професійній школі (м. Ярослав, РП)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.
3	<i>Організувати участь студентів і аспірантів Університету в таких міжнародних заходах:</i>		
<i>- у міжнародних навчальних семінарах:</i>			
3.1	«Монетарна економіка в глобалізованому світі» у Вищій школі Федерального банку Німеччини в (м. Гахенбург, ФРН)	Жовтень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Пантелєєва Н.М.
3.2	«Європейська інтеграція та фінансова глобалізація» у Банківському інституті (м. Прага, Чехія)	Листопад 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М.
3.3	«Діяльність європейських банків в умовах фінансової кризи в особливих економічних зонах» в Університеті школи Салезіан Саррія (м. Барселона, Іспанія)	Листопад 2009 р.	Хоружий Г.Ф.
3.4	«Нова економіка. Ризики та невизначеність в умовах нової економіки постсоціалістичних країн» у Фінакадемії при Уряді РФ (м. Москва, РФ)	Листопад 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Пантелєєва Н.М.

1	2	3	4
3.5	«Практичні питання функціонування фінансово-кредитної системи Німеччини в умовах кризи» у Вищій школі економіки та менеджменту (м. Ессен, Німеччина)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.
3.6	«Порівняльний аналіз методології фінансової звітності на сучасному етапі» у Краківському економічному університеті (м. Краків, Республіка Польща)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Пантелєєва Н.М.
3.7	«Міжнародна школа молодих дослідників (ISYR)» «Літня академія – 2010» у Фінансовій академії при Уряді РФ (м. Москва, РФ)	Червень 2010 р.	Хоружий Г.Ф.
<i>- у міжнародних науково-практичних конференціях, форумах та круглих столах:</i>			
3.8	«Роль центральних банків у стабілізації фінансової системи» в Поліському державному університеті (м. Пінськ, Республіка Білорусь)	Вересень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.
3.9	«Сучасна банківська система: стан, проблеми та перспективи розвитку» в Міжнародному банківському інституті (м. Санкт-Петербург, РФ)	Листопад 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Пантелєєва Н.М.
3.10	«Студентська наукова зима в Бресті – 2009» у Брестському державному технічному університеті (м. Брест, Республіка Білорусь)	Грудень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Пантелєєва Н.М.
3.11	«Країни з перехідною економікою в умовах глобалізації» у Фінансовій академії при Уряді РФ (м. Москва, РФ)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М. Пантелєєва Н.М.
3.12	«Студенська наука – майбутнє держави» у Поліському державному університеті (м. Пінськ, Республіка Білорусь)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Пантелєєва Н.М.
3.13	«Проблеми економічної інтеграції України в Європейський Союз» у Люблінському католицькому університеті ім. Івана Павла II (м. Люблін, Республіка Польща)	Квітень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Пантелєєва Н.М.
<i>Організувати практику студентів та стажування аспірантів у зарубіжних банківських установах:</i>			
3.14	в банку РКО BP SA (м. Варшава, Республіка Польща)	Жовтень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Звірковська В.А.
3.15	у Національному банку Польщі (м. Варшава, Республіка Польща)	Жовтень 2009 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Звірковська В.А.
3.16	в освітньому центрі «Vatter», (м. Ширгіс-вальде, ФРН)	Березень 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Звірковська В.А.

1	2	3	4
3.17	на базі банку PKO BP SA (м. Варшава, Республіка Польща)	Березень – квітень, 2010	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Звіркоvsька В.А.
<i>Забезпечити участь студентів та аспірантів і викладачів Університету в:</i>			
3.18	літній школі «Англомовна банківська термінологія» у Краківському економічному університеті (м. Краків, Республіка Польща)	Червень, 2010	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Пантелєєва Н.М.
3.19	літній банківській школі у Балтійській міжнародній академії (м. Рига, Латвія)	Липень, 2010	Хоружий Г.Ф., Азаренкова Г.М., Жеребило І.В., Пантелєєва Н.М.
3.20	семестровому навчанні студентів ЛІБС у Краківському економічному університеті (м. Краків, Республіка Польща)	Жовтень 2009 р. – лютий 2010 р.	Хоружий Г.Ф., Жеребило І.В.
3.21	заключному етапі конкурсу Ліги чемпіонів ЕВС*L (м. Відень, Австрія)	Листопад 2009 р.	Хоружий Г.Ф.

ЗМІЩЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1.	Забезпечити адміністративний контроль за дотриманням вимог нормативно-правових актів України при здійсненні процедур закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти, укладенням договорів та складанням звітів	2009/2010 н. р.	Коваль Д.Я. Порило Л.І. Удовіченко С.А. Тягунський Д.І.
2.	Дотримуватись вимог Положення № 288 від 07.08.2007 р. та ДБН Д.1.1-1-2000 (зі змінами) щодо відповідності між проектом, кошторисом та формами КБ-2в, про авторський нагляд за будівництвом, виникнення в процесі будівництва додаткових робіт у частині прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів	2009/2010 н. р.	Коваль Д.Я. Порило Л.І. Удовіченко С.А. Тягунський Д.І.
3.	Забезпечити дотримання вимог пунктів 9, 26 та 53 Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту автомобільних транспортних засобів	2009/2010 н. р.	Коваль Д.Я. Порило Л.І. Удовіченко С.А. Тягунський Д.І.

1	2	3	4
4.	Дотримуватися всіх пунктів Інструкції щодо оформлення та видачі подорожніх листів, установлених норм витрат пального, розрахунку витрат пального, щоденного медичного огляду водіїв	2009/2010 н. р.	Коваль Д.Я. Порило Л.І. Удовіченко С.А. Тягунський Д.І.
5.	Привести архівні і складські приміщення у відповідність до встановлених протипожежних норм	2009/2010 н. р.	Коваль Д.Я. Порило Л.І. Удовіченко С.А. Тягунський Д.І.
6.	Провести тендерні процедури та розпочати будівельні роботи комплексу Університету банківської справи Національного банку України (м. Київ) на просп. Науки, 7, у Голосіївському районі м. Києва.	IV квартал 2009 р., I квартал 2010 р.	Коваль Д.Я.
7.	Освоїти кошти, виділені на капітальне будівництво, капітальний та поточний ремонт приміщень інститутів, охорону праці в цілому по Університету	2009/2010 н. р.	Коваль Д.Я. Порило Л.І. Удовіченко С.А. Тягунський Д.І.
8.	Забезпечити підготовку приміщень інститутів Університету до роботи в осінньо-зимовий період 2009/2010 навчального року	Серпень – вересень 2009 р.	Коваль Д.Я. Порило Л.І. Удовіченко С.А. Тягунський Д.І.
9.	Забезпечити повне виконання затвердженого плану доходів та витрат в цілому по Університету та інститутів зокрема	2009/2010 н. р.	Нагорна Л.М. Рубанський М.В. Чекригіна Н.П. Ковтун Г.І.
10.	Завершити роботу щодо оформлення права власності на об'єкти нерухомого майна інститутів на Університет банківської справи Національного банку України (м. Київ) як юридичної особи	II квартал 2010 р.	Коваль Д.Я. Порило Л.І. Удовіченко С.А. Тягунський Д.І. Полухіна О.Л.
11.	Здійснювати внутрішній бухгалтерський контроль операцій, що відображаються в балансі, відповідно до затверджених Правил у цілому по Університету та в інститутах зокрема	2009/2010 н. р.	Нагорна Л.М. Рубанський М.В. Чекригіна Н.П. Ковтун Г.І.
12.	Неухильно дотримуватись єдиної методики відображення в бухгалтерському обліку господарських операцій та забезпечити своєчасне подання достовірної інформації і коригування фінансової звітності, що визначена обліковою політикою Університету в цілому	2009/2010 н. р.	Нагорна Л.М. Рубанський М.В. Чекригіна Н.П. Ковтун Г.І.

1	2	3	4
13.	<p>Забезпечити виконання кошторису інвестицій на суму 10,9 млн гривень, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - завершити II етап проектно-вишукувальних робіт з будівництва комплексу будівель Університету банківської справи Національного банку України на проспекті Науки 7, у Голосіївському районі м. Києва; - провести комплексну державну експертизу проектно-кошторисної документації на будівництво комплексу та затвердити її відповідно до глави 4 Положення про Порядок фінансування капітального будівництва та капітального і поточного ремонту, що здійснюється в системі Національного банку України; - придбати обладнання, інвентар, меблі, прилади для навчальних корпусів та приміщень гуртожитків інститутів Університету; - поповнити бібліотечні фонди наукової бібліотеки Університету в цілому 	<p>Вересень 2009 р.</p> <p>Жовтень – листопад 2009 р.</p> <p>2009/2010 н. р.</p> <p>2009/2010 н. р.</p>	<p>Коваль Д.Я.</p> <p>Коваль Д.Я.</p> <p>Коваль Д.Я. Порило Л.І. Удовіченко С.А. Тягунський Д.І.</p> <p>Годунов О.І. Завідувачі бібліотек</p>

РОБОТА З ПЕРСОНАЛОМ

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Проводити послідовну кадрову політику, що поєднується з ефективними заходами соціального захисту і включає системи відбору, оцінки ефективності та винагороди персоналу	2009/2010 н. р.	Чаплинська Л.М.
2.	Створювати оптимальні умови для науково-професійного та кар'єрного зростання кожного працівника	2009/2010 н. р.	Чаплинська Л.М. Стецьків Г.М. Сергієнко І.В. Оксаніченко Г.М.
3.	Підтримувати збалансований за науковим рівнем кадровий склад, надаючи можливість працевлаштування молодим спеціалістам	2009/2010 н. р.	Чаплинська Л.М. Стецьків Г.М. Сергієнко І.В. Оксаніченко Г.М.
4.	Гарантувати умови для самовдосконалення, підвищення кваліфікації, запроваджувати особистісні підходи до стимулювання праці	2009/2010 н. р.	Чаплинська Л.М. Стецьків Г.М. Сергієнко І.В. Оксаніченко Г.М.

1	2	3	4
5.	Забезпечувати суворе дотримання всіма працівниками університету Правил внутрішнього трудового розпорядку	2009/2010 н. р.	Чаплинська Л.М. Германчук М.Б. Стецьків Г.М. Сергієнко І.В. Оксаніченко Г.М.
6.	Посилити персональну відповідальність завідувачів кафедр за формування конкурентоздатного науково-педагогічного потенціалу, його спроможності надавати якісні освітні послуги та керівників структурних підрозділів за виконання поставлених перед відділом завдань	2009/2010 н. р.	Чаплинська Л.М. Гірченко Т.Д. Дутка Г.Я. Трийд О.М. Дмитренко М.Г.
7.	Формувати корпоративну культуру	2009/2010 н. р.	Чаплинська Л.М.
8.	Організувати конкурс на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників	Серпень 2009 р.	Чаплинська Л.М.
9.	Провести нараду-семінар із керівниками структурних підрозділів з питань підвищення трудової мотивації працівників та стимулювання їх праці шляхом преміювання, установлення надбавок чи доплат	Вересень 2009 р.	Чаплинська Л.М.
10.	Здійснювати правове забезпечення колективного договору	2009/2010 н. р.	Полухіна О.Л. Коваль Н.В. Герасименко М.В. Смілянець В.Д.
11.	Розробити Порядок проведення атестації професіоналів і фахівців Університету банківської справи	Листопад 2009 р.	Чаплинська Л.М. Полухіна О.Л.
12.	Проводити роботу, спрямовану на підвищення рівня правових знань працівників Університету і його інститутів та надавати консультації з юридичних питань	2009/2010 н. р.	Полухіна О.Л. Коваль Н.В. Герасименко М.В. Смілянець В.Д.
13.	Підготувати матеріали про нагородження працівників до Дня працівника освіти та до Дня банківських працівників	Вересень 2009 р., Травень 2010 р.	Чаплинська Л.М. Трофанчук Л.А.
14.	Скласти графік щорічних відпусток працівників Університету та здійснювати контроль за його дотриманням	Грудень 2009 р. 2009/2010 н. р.	Чаплинська Л.М. Трофанчук Л.А.
15.	Здійснювати контроль за розрахунком стажу роботи працівників	2009/2010 н. р.	Трофанчук Л.А.
16.	Готувати списки працівників для преміювання за результатами їхньої роботи	Щомісяця	Чаплинська Л.М.
17.	Готувати та здавати звіти статистичні та в Центр зайнятості: 3-ПН, 5-ПН; 3-ПВ, 6-ПВ	Кожної декади Грудень 2009 р., червень 2010 р.	Чаплинська Л.М., Германчук М.Б.

1	2	3	4
18.	Готувати та здавати звіти в НБУ про хід комплектування кадрів	Щомісяця	Чаплинська Л.М.
19.	Надати інструктивно-методичну допомогу структурним підрозділам з питань складання номенклатури справ, зберігання, обліку документів та передачі їх в архів	Грудень 2009 р.	Чаплинська Л.М. Матвійко О.А.
20.	Зібрати дані про кандидатів до резерву та провести їх оцінку на основі моделі компетенції з метою зарахування до резерву	Січень 2010 р.	Чаплинська Л.М. Стецьків Г.М. Сергієнко І.В. Оксаніченко Г.М.
21.	Підготувати та подати до Національного банку України звіт про роботу з персоналом за 2009 рік	Січень 2010р.	Германчук М.Б.
22.	Перевіряти документи Університету на відповідність чинному законодавству	2009/2010 н. р.	Полухіна О.Л.
23.	Готувати проекти листів, положень, наказів, розпоряджень ректора з питань роботи з персоналом, контролювати їх виконання	2009/2010 н. р.	Чаплинська Л.М. Трофанчук Л.А.
24.	Вести облік робочого часу працівників Університету та подавати зведений табель обліку робочого часу до відділу бухгалтерського обліку та економічної роботи	15 та 25 числа кожного місяця	Германчук М.Б.
25.	Оформляти відрядження працівникам	2009/2010 н. р.	Германчук М.Б.
26.	Організувати навчання працівників Університету за Програмою навчання працівників системи Національного банку України та Програмою підвищення кваліфікації працівників Університету	2009/2010 н. р.	Трофанчук Л.А.

РОБОТА ЦЕНТРУ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Запровадити навчальні версії САБО Б2 (Андріївська, Білоруська),	Вересень, жовтень 2009 р.	Гармидаров П.П. Шалев О.В. Григор'єв В.Б.
2.	Запровадити у навчальний процес програмне забезпечення «1С: Підприємство»	Жовтень – листопад 2009 р.	Шалев О.В. Григор'єв В.Б.
3.	Облаштувати навчально-тренувальний банк у Технічному ліцеї Шевченківського р-ну м. Києва	Вересень 2009 р.	Гармидаров П.П. Шалев О.В.

1	2	3	4
4.	Сформувати робочу групу із працівників ВІТ інститутів та ЦІТ апарату Університету для роботи з Департаментом інформатизації з наукової теми «Концепція побудови системи автоматизації управління Університетом банківської справи Національного банку України (м. Київ) як мережевим вищим навчальним закладом»	До кінця 2009 р.	Гармидаров П.П.
5.	Організувати єдине інформаційне Інтернет-середовище Університету на ubs.gov.ua . із поштовою службою.	До кінця 2009 р.	Гармидаров П.П.
6.	Забезпечити роботу з узгодження технічних завдань між відповідними департаментами, управліннями Національного банку України та проектною організацією по об'єкту «Комплекс будівель Університету банківської справи Національного банку України (м. Київ) на проспекті Науки,7, у Голосіївському районі м. Києва»	Протягом етапу проектування	Гармидаров П.П.
7.	Забезпечити навчання працівників ЦІТ (Київ) на спеціалізованих курсах з освоєння сучасного програмного забезпечення та обладнання	2009/2010 н. р.	Гармидаров П.П.
8.	Скласти кошторис поточних витрат ЦІТ на 2011 р.	Лютий, березень 2010 р.	Гармидаров П.П.

РОБОТА ВИДАВНИЦТВА

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Координувати роботу секторів комп'ютерної підготовки видань, секторів видавничого виробництва, забезпечуючи якісне виконання плану	2009/2010 н. р.	Мазінг І.В.
2.	Представити видавництво Університету та його продукцію на національних книжкових виставках: у Львові у Харкові у Києві	Вересень 2009 р. Квітень 2010 р. Травень 2010 р.	Мазінг І.В. Тимощук М.Р. Нечепуренко О.О. Горбівненко А.Т.
3.	Організувати виставку видань Університету на XVI Форумі видавців у Львові	Вересень 2009 р.	Тимощук М.Р., Гаврилів С.С.
4.	Скласти орієнтовний план підготовки до друку підручників та навчальних посібників у 2010 р. та подати на затвердження	Грудень 2009 р.	Мазінг І.В.

1	2	3	4
5.	Забезпечити якісну додрукарську підготовку та видати: журнал «Золотий резерв»	за окремими планами	Кузьма Н.Я.
	збірник наукових праць «Вісник УБС НБУ»		Мазінг І.В.
	збірник наукових праць «Фінансово-кредитна діяльність і проблеми теорії та практики»		Нечепуренко О.О.
	газету «Банк'О»		Козанкевич Л.О.
	газету «Наша справа»		Нечепуренко О.О.
	газету «Аверс»		Горбівненко А.Т.
	університетський часопис «КУБ»		Козанкевич Л.О.
6.	Оформити угоди з авторами посібників, що увійшли в план виходу у світ видань 2010 р.	лютий 2010 р.	Мазінг І.В.
7.	Здійснити редакційне опрацювання, підготувати до друку навчальні та навчально-методичні посібники	за планом видань 2010 року	Тимошук М.Р. Нечепуренко О.О. Горбівненко А.Т.
8.	Організувати друк підготовлених видань на поліграфічних підприємствах	2009/2010 н. р.	Мазінг І.В.
9.	Здійснити редакційне опрацювання, підготувати до друку наукові видання: наукові збірники, збірники конференцій, автореферати пошукувачів тощо	за планом наукової роботи	Тимошук М.Р. Нечепуренко О.О. Горбівненко А.Т.
10.	Виготовити тиражі навчально-методичних розробок та інструктивних матеріалів	за окремим планом	Мазінг І.В. Нечепуренко О.О. Горбівненко А.Т.
11.	Підготувати інформацію про нові видання та розмістити її на сайті Університету	січень 2010 р.	Нечепуренко О.О. Горбівненко А.Т. Іщенко Д.Ю.
12.	Здійснити розповсюдження видань Університету	2009/2010 н. р.	Тимошук М.Р. Нечепуренко О.О. Горбівненко А.Т. Гаврилів С.С.
13.	Подавати інформацію про нові видання: - до каталогу «Книги України» - до книжкового інформаційно-пошукового реєстру України в Інтернеті (КІПР)	згідно з планом видань	Тимошук М.Р. Нечепуренко О.О. Горбівненко А.Т. Жданова О.В.
14.	Організувати і провести заходи до Дня працівників видавництва, поліграфії і книгорозповсюдження	травень 2010 р.	Тимошук М.Р. Нечепуренко О.О. Горбівненко А.Т.
15.	Підготувати і подати звіти про видавничу діяльність: - звіт Національному банку України - звіт ф. № 1-В про випуск друкованої продукції - звіт про використання номерів ISBN	Липень 2010 р. 1 раз на квартал 1 раз на квартал	Мазінг І.В.
16.	Виготовити тиражі повноколірних видань, рекламної продукції, запрошень тощо на власній оперативній поліграфічній техніці	2009/2010 н. р.	Мазінг І.В.
17.	Здійснити обов'язкове розсилання видань УБС НБУ в бібліотеки України	2009/2010 н. р.	Гаврилів С.С.

РОБОТА ПРЕС-СЛУЖБИ

№ пор.	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Координувати роботу інститутів щодо формування іміджу, надавати їм інформаційну допомогу, проводити селекторні наради з відповідальними за зв'язки з ЗМІ	2009/2010 н. р.	Кузнєцова А.Я., Кузьма Н.Й.
2.	Розробити план роботи прес-служби Університету на 2009/2010 н. р.	До 20.10.2009 р.	Кузнєцова А.Я., Кузьма Н.Й.
3.	Розробити та затвердити Положення «Про прес-службу УБС НБУ»	До 15.11.2009 р.	Кузнєцова А.Я., Кузьма Н.Й.
4.	Організувати та провести благодійну акцію «IV Аукціон надій»	Грудень 2009 р.	Кузнєцова А.Я., Кузьма Н.Й., Дутка Г.Я.
5.	Організувати та провести круглий стіл у рамках проекту «Форум видавців»	Вересень 2009 р.	Кузнєцова А.Я., Кузьма Н.Й.
6.	Надати інформаційну та організаційну допомогу в проведенні таких заходів: <ul style="list-style-type: none"> – «День знань» – «Форум видавців» – засідань науково-навчального комплексу «Економосвіта» – засідань Дискусійного клубу – засідань Вченої ради УБС НБУ – всеукраїнських виставок за участю УБС НБУ – міжнародних, всеукраїнських конференцій та круглих столів в УБС та інститутах – міжнародних, всеукраїнських конкурсів наукових робіт і олімпіад 	2009/2010 н. р., згідно з планом роботи УБС НБУ	Кузнєцова А.Я., Кузьма Н.Й.
7.	Організувати роботу медіа-клубу та забезпечити регулярність його засідань	2009/2010 н. р.	Кузьма Н.Й.
8.	Висвітлювати інформацію в ЗМІ та на телебаченні щодо подій навчального, наукового та соціально-виховного характеру, які проходять в Університеті та інститутах	2009/2010 н. р.	Кузьма Н.Й.
9.	Забезпечувати розміщення інформації про діяльність Університету та його керівників у друкованих виданнях в Україні та за кордоном	2009/2010 н. р.	Кузьма Н.Й.
10.	Проводити постійне наповнення розділів «Новини», «Золотий резерв» та «Аукціон надій» інформаційного сайта Університету	2009/2010 н. р.	Кузьма Н.Й.
11.	Підготувати річний звіт про роботу прес-служби за 2009/2010 н. р.	Травень – червень 2010 року	Кузнєцова А.Я., Кузьма Н.Й.